|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Председатель профсоюзной организации  МДОУ ДС Дельфиненок  р.п. Средняя Ахтуба  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Черёмушникова  от 30.08.2024г |  | УТВЕРЖДЕНО:  Заведующий  МДОУ ДС Дельфиненок  р.п. Средняя Ахтуба  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С. Пущина  Приказ №109 от 30.08.2024г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о структуре официального сайта**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад «Дельфиненое» р.п. Средняя Ахтуба**

**Среднеахтубинкого района Волгоградской области**

**(МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба)**

**1. Общие положения**

1.1.Положение определяет цели, задачи, требования к сайту образовательного учреждения, порядок организации работ по созданию и функционированию сайта образовательного учреждения.

1.2.Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.3.Основные понятия, используемые в Положении: Сайт - информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку. Web-ресурс - это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей. Разработчик сайта - физическое лицо или группа физических лиц, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.4.Для размещения информации на МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представляется в виде разделов и ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела.

1.5.Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6.Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.7.Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

1.8. Структура сайта, состав рабочей группы - разработчиков сайта, план работы по разработке и функционированию сайта, периодичность обновления сайта, формы и. сроки предоставления отчета о функционировании сайта утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.9.Общая координация работ по разработке и развитию сайта возлагается на заведующего МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба, отвечающего за вопросы информатизации образовательного учреждения.

1.10.Ответственность за содержание информации, представленной на сайте, несет руководитель образовательного учреждения.

1.11.Администратор информационного ресурса назначается приказом по заведующего МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба.

**2. Цели и задачи сайта**

2.1.Сайт образовательного учреждения создан с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности образовательного учреждения.

2.2.Создание и функционирование сайта образовательного учреждения направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения;

- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;

- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательного учреждения;

- осуществление обмена педагогическим опытом;

- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

**3. Структура сайта**

На сайте образовательного учреждения представлена следующая информация:

1. Главная:

* Новостная лента;
* Обратная связь;
* Противодействие коррупции;
* Мы;
* Питание сегодня (раздел/FOOD);
* Методические рекомендации об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях;
* Анкета для родителей;
* Объявления;
* Дополнительная информация.

1. Сведения об образовательной организации:

* Основные сведения;
* Структура и органы управления образовательной организации;
* Документы;
* Образование;
* Образовательные стандарты и требования;
* Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав;
* Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса;
* Стипендии и меры поддержки обучающихся;
* Платные образовательные услуги;
* Финансово-хозяйственная деятельность;
* Вакантные места для приема (перевода) обучающихся;
* Доступная среда;
* Международное сотрудничество;
* Организация питания в образовательной организации;
* Педагогам и сотрудникам;
* Родителям и ученикам.

1. Сервисы:

* Новости;
* Объявления;
* Видео;
* Фотоальбомы.

1. Информация:

* 2023 год – Год педагога и наставника;
* «2024 – ГОД СЕМЬИ»;
* Антикоррупционная политика;
* Архив;
* Безопасная дорога;
* Безопасность;
* Гражданская оборона;
* Для вас, родители!
* Командно-штабная тренировка;
* Конкурсный материал для участия в областном конкурсе «Дошкольная образовательная организация года»;
* Консультационный центр;
* Наш профсоюз;
* Независимая оценка качества условий;
* О гриппе, ОРВ и короновирусе;
* Охрана труда;
* Транслирование педагогической деятельности;
* Федеральная образовательная программа дошкольного образования;
* Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей»;
* Электронная библиотека.

1. Контакты.

**4. Организация функционирования сайта**

Для обеспечения функционирования сайта назначено ответственное лицо за функционирование официального сайта.

Информация, предназначенная для размещения на сайте, предоставляется Администратору и ответственному. Текущие изменения структуры сайта осуществляет Администратор.

Технологическую поддержку функционирования официального сайта осуществляют ответственный за сайт, назначенные приказом заведующего МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба.

Ответственный за работу сайта обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с функционированием сайта: разработку и изменение дизайна и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, разработку новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

Информация, размещаемая на официальном сайте образовательного учреждения, не должна:

- нарушать авторское право;

- содержать ненормативную лексику;

- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;

- содержать государственную и коммерческую тайну.

Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

Форматы размещенной на Сайте информации:

- обеспечивают свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения;

-обеспечены возможностью навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателя.

Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, удовлетворяют следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не превышает 15 Мб (если размер файла превышает максимальное значение, то он разделен на несколько частей (файлов);

- сканирование документа выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

- электронные документы, подписанные электронной цифровой подписью (ЭЦП) соответствуют условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»4 для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

**5. Права и обязанности**

Администратор и ответственный за сайт имеют право:

- вносить предложения администрации образовательного учреждения по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения сайта по соответствующим разделам (подразделам);

- запрашивать информацию, необходимую для размещения на сайте у администрации образовательного учреждения.

Ответственный за сайт обязан:

- выполнять свои функциональные обязанности в соответствии с планом работы по созданию, и поддержке сайта;

- представлять отчет о проделанной работе;

- нести ответственность за достоверность информации и текущее сопровождение сайта.

Информация на официальном сайте МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба должна обновляться (создание новых информационных документов - текстов на страницах сайта, возможно создание новых страниц сайта, внесение дополнений или изменений в документы - тексты на существующие страницы, удаление документов - текстов).

**6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

Настоящее Положение утверждается приказом руководителя МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба.

Необходимые изменения и дополнения могут быть внесены в настоящее Положение приказом руководителя МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба.